

# ASS. CENTRO DOC. E ARCHIVIO FLAMIGNI ONLUS

VIA DI TERRAFREDDA 36 - 01010 - ORIOLO ROMANO - VT

Codice fiscale 90076250563

## Relazione di missione al Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2021

### Parte iniziale

Signori Soci,

il presente bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2021 evidenzia un avanzo pari a € 41.081 contro un avanzo di € 13.805 dell'esercizio precedente.

**1. Informazioni generali sull'ente, missione perseguita, attività di interesse generale di cui all'art. 5 richiamate nello statuto, sezione del registro unico nazionale del terzo settore in cui l'ente é iscritto, regime fiscale applicato, sedi e attività svolte.**

L'Associazione si è costituita il 4 ottobre 2005 con lo scopo di catalogare, inventariare e rendere disponibile la vasta documentazione acquisita e conservata dal Sen. Sergio Flamigni in oltre sessanta anni di lavoro politico, attività parlamentare e ricerca storica. Negli anni, l'Associazione ha incrementato il suo patrimonio che si è arricchito grazie a diversi fondi archivistici e raccolte di privati che sono state inserite all'interno dell'archivio. L'Archivio Flamigni è da anni un punto di riferimento per gli studi sul terrorismo e altri fenomeni criminali e persegue la sua finalità di promozione sociale dello studio della storia repubblicana, attraverso l'apertura giornaliera del Centro, la collaborazione con le scuole, le università, gli enti locali e l'organizzazione di incontri, presentazioni di libri e dibattiti. Persegue inoltre un costante lavoro di informatizzazione dei processi contro la criminalità organizzata e il terrorismo, in varie regioni d'Italia.

L'Associazione persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale nel campo della istruzione, della ricerca e della promozione della cultura e a tale scopo gestisce l'Archivio e la Biblioteca del senatore Sergio Flamigni, i Fondi acquistati e conservati dall'Associazione e i risultati di attività di ricerca, di organizzazione e sistemazione di dati e di ogni altra attività dall'Associazione promossa o partecipata sulle tematiche statutarie, compresa la loro pubblicazione. L'Associazione si prefigge altresì di realizzare forme concrete di solidarietà promuovendo e perpetuando la memoria delle vittime del terrorismo.

Rientrano tra gli scopi dell'Associazione anche la promozione dello studio del fenomeno terroristico attraverso borse di ricerca, seminari, convegni e altre iniziative.

L'Associazione è stata promotrice e coordina la "Rete degli archivi per non dimenticare".

In merito alle attività di interesse generale di cui all'art. 5 richiamate nello statuto è in fase di valutazione la necessità di intervenire con delle modifiche statutarie.

Data la peculiarità degli enti non profit e delle loro caratteristiche gestionali, è fondamentale garantire la trasparenza dell'attività svolta al fine di consentire il proseguimento della loro missione.

Tale trasparenza può essere raggiunta, in prima istanza, attraverso il "rendiconto gestionale"; tale documento è importante per mantenere vivo nel tempo il rapporto fiduciario con le collettività destinatarie dei progetti e le persone e gli enti che sostengono gli stessi.

Si precisa che l'Associazione, conformandosi alle disposizioni di cui all'art. 148 del TUIR, beneficia delle agevolazioni e delle semplificazioni in tema di registrazioni, scritturazioni e imposte riservate a tali organismi.

L'Associazione ha sede legale e operativa in Oriolo Romano alla via di Terrafredda n. 36 e dal 2021 ha una sede operativa in Roma in Piazza Bartolomeo Romano, 6.

L'Associazione svolge le seguenti attività:

- programma attività di studio e di ricerca a livello interdisciplinare, nel campo della storia politica e sociale italiana in età contemporanea;
- censisce, scheda e informatizza la documentazione e il patrimonio librario e documentale conservato così da renderlo disponibile ai fini della ricerca;
- promuove la stampa di pubblicazioni, articoli, libri, recensioni e atti vari inerenti la documentazione conservata;
- promuove l'innovazione tecnologica e la sua applicazione alla pratica archivistica per garantire la conservazione e la consultabilità della documentazione;
- organizza seminari, conferenze, incontri di studio, corsi e convegni sul fenomeno del terrorismo italiano e internazionale, della criminalità organizzata, della violenza politica di carattere eversivo dell'ordinamento democratico, delle pertinenti e significative memorie del Novecento e su temi di storia contemporanea;
- realizza attività formative e informative per la promozione della cittadinanza attiva e consapevole.

Come da statuto, per tutto l'anno 2021, l'Archivio Flamigni si è impegnato per garantire continuità ai servizi resi nell'ambito della ricerca storica, bibliografica a supporto di studenti e studiosi, ha svolto attività di tutela, di digitalizzazione e di valorizzazione del patrimonio documentale conservato, ha organizzato e partecipato a conferenze e convegni sulla storia repubblicana, sul fenomeno del

terrorismo italiano e internazionale, della criminalità organizzata, della violenza politica, e ha collaborato con le scuole nell'organizzazione di attività formative e informative di approfondimento storico e storiografico o multidisciplinare.

Nel corso del 2021 inoltre, grazie all'impegno della Regione Lazio, l'Archivio Flamigni ha spostato la sua sede operativa da Oriolo Romano a Roma, nel cuore del quartiere Garbatella, all'interno di "MEMO, Spazio di storia e memorie"; il 1 febbraio 2021.

## ARCHIVIO DEL CENTRO DOCUMENTAZIONE ARCHIVIO FLAMIGNI

Nel corso dell'anno 2021 l'Archivio Flamigni ha portato a termine diversi interventi archivistici tra i quali la schedatura delle serie Migranti e Rassegna stampa della Commissione stragi del fondo Sergio Flamigni e di tutto il materiale versato dal soggetto produttore in occasione del trasferimento della sede operativa a Roma, che comprende documenti, audiocassette, la raccolta completa delle agende personali e di lavoro fino ad allora conservate presso la sua abitazione privata; sempre in relazione al fondo Flamigni è iniziato il lavoro di schedatura delle serie Servizi segreti e P2 e Massoneria.

Grazie ad un finanziamento della Direzione generale archivi è stato poi realizzato l'inventario completo del fondo archivistico Giuseppe De Lutiis, consultabile su <https://a4view.archivioflamigni.org/>.

Il Centro di documentazione Archivio Flamigni, anche in virtù del suo ruolo di coordinatore della Rete degli archivi per non dimenticare, ha scelto poi di puntare sullo sviluppo tecnologico del software di descrizione

archivistica già in uso presso il Centro acquistandone nel 2021 la nuova versione e presentandola online insieme alla società sviluppatrice Hyperborea, all'ANAI, all'Associazione familiari delle vittime della strage di Bologna del 2 agosto 1980 e a Umberto Gentiloni de La Sapienza (L'Archivio Flamigni, tra carta e digitale, evento online, 26 febbraio 2021). AriannaEvolution si configura come un sistema di descrizione allargato anche alle altre tipologie di beni culturali ed è multiambito, capace di risolvere situazioni archivistiche complesse e di gestire in maniera integrata patrimoni culturali a più dimensioni permettendo all'Archivio Flamigni e ai soggetti aderenti alla Rete degli archivi per non dimenticare che ne faranno richiesta, di descrivere i propri fondi archivistici in totale autonomia condividendo però con gli altri soggetti la descrizione delle schede entità (persone, enti, luoghi, eventi ecc). Con AriannaEvolution è anche possibile condividere fra più soggetti la descrizione di un fondo archivistico che si trovi disperso su più archivi, ricostruendone virtualmente l'unitarietà.

Contestualmente al trasferimento della sede operativa dell'associazione, il Centro di documentazione ha ricevuto in deposito i fondi documentali di Cosmo Barbato, militante comunista e giornalista di "Vie nuove" e "Paese sera"; di Maurizio Fiasco, sociologo, consulente, che svolge ricerca e formazione su sicurezza pubblica, amministrazione locale e fenomeni socioeconomici; di Sandro Provvionato, giornalista politico e di cronaca dal 1979; di Vincenzo Vinciguerra, ex membro dei movimenti neo-fascisti

Avanguardia Nazionale e Ordine Nuovo, in carcere dal 1979 e di Giuseppe Michele Stallone, militante comunista, figlio del partigiano pugliese Pietro Stallone.

## BIBLIOTECA DEL CENTRO DOCUMENTAZIONE ARCHIVIO FLAMIGNI

Grazie al finanziamento della Direzione generale biblioteche e diritto d'autore è stato possibile catalogare con inserimento in indice il fondo bibliotecario Aldo Moro e tutti i nuovi accessi della biblioteca del 2021.

## ATTIVITÀ SCIENTIFICA

L'Archivio Flamigni, in qualità di capofila e coordinatore del progetto della Rete degli archivi per non dimenticare, ha portato avanti nel corso del 2021 le attività connesse alla mappatura dei procedimenti giudiziari di strage, terrorismo, criminalità organizzata con l'obiettivo di creare un primo strumento per avviare attività di tutela e recupero della documentazione giudiziaria conservata presso i tribunali e le procure; l'Archivio ha provveduto a pubblicare sul portale della Rete degli archivi per non dimenticare [www.memoria.san.beniculturali.it](http://www.memoria.san.beniculturali.it) le informazioni raccolte e i dispositivi di alcune delle sentenze relative ai processi in oggetto. L'Archivio è stato poi impegnato nella lunga opera di restyling e reingegnerizzazione del portale della Rete, partecipando al tavolo tecnico coordinato da Sabrina Mingarelli insieme a Benedetta Tobagi, Francesco Lisanti, Margherita Sermonti, Silverio Novelli, Costantino Landino e i responsabili di INERA, che ha lavorato per rinnovare la parte grafica e quella informatica, integrando insieme tutti i materiali e ampliando la sezione Didattica, punto di riferimento, un approdo sicuro con informazioni verificate, per dare agli studenti un luogo dove cercare dati corretti relativi a terrorismo, criminalità organizzata e violenza politica.

L'Archivio ha realizzato un ciclo di due iniziative di approfondimento in collaborazione con Moby Dick Biblioteca hub culturale, dedicate alla stagione delle bombe, in particolare alla strage di Bologna e a quella di piazza Fontana; sono intervenuti Paolo Bolognesi, Cinzia Venturoli, Benedetta Tobagi e Francesco Lisanti (settembre 2021).

Grazie a un finanziamento di Regione Lazio, l'Archivio Flamigni sta realizzando il progetto Percorsi di memoria, un viaggio per far conoscere ai giovani le vicende che hanno caratterizzato la storia della città e specificatamente del Municipio VIII di Roma durante gli anni della guerra, della Resistenza, della Shoah e del terrorismo; le attività connesse al progetto, ideato in collaborazione con il Municipio VIII, sono in corso di svolgimento e si concluderanno a settembre 2022.

L'Archivio Flamigni ha poi ideato e curato due mostre documentali allestite presso il comune di Magione (Perugia): La costituzione si è mossa. Storia e storie attraverso gli anni Sessanta, in collaborazione con AAMOD – Archivio audiovisivo del movimento operaio e democratico, EUI – Historical archives of the

European Union, Archivio storico della CGIL, Biblioteca archivio Piero Calamandrei, Edizione nazionale delle opere di Aldo Moro, Fondazione Pietro Nenni, Fondazione Gramsci ONLUS, Istituto Luce, Istituto di studi sindacali UIL Italo Viglianesi; Una storia di famiglia. Sergio Flamigni, Emilia Lotti e il “secolo breve” del PCI, inaugurata il 2 settembre nell’ambito del Festival delle corrispondenze, con gli interventi di Carlo Felice Casula, storico, Università degli Studi Roma Tre, Daniela Ciani, già dirigente Unione Donne Italiane, Daniele Alni, già segretario del PCI di Forlì.

Presso la sede di Memo – Spazio di storia e memorie è stato poi allestito il percorso documentale Le donne e gli slogan femministi tra le carte d’archivio. Un percorso espositivo, con AAmoD, Archivio storico Cgil nazionale, Cara Garbatella, Fondazione Gramsci, Assessorato politiche di genere del Municipio Roma VIII e Istituto Luce, MEMO, inaugurato l’8 marzo 2021.

In occasione del 25 aprile 2021 l’Archivio Flamigni ha realizzato IL RICORDO DI QUEI GIORNI. Storie di Resistenza, in collaborazione con Regione Lazio e Assessorato alla memoria storica del Municipio Roma VIII, un video che racconta, grazie alle voci di chi non c’era, dieci storie legate alla Resistenza.

## DIDATTICA

Anche grazie al trasferimento della sede operativa dell’associazione, l’attività realizzata da Archivio Flamigni per la didattica ha subito un notevole impulso; nell’anno 2021 sono stati realizzati tre progetti di ampliamento dell’offerta formativa con il liceo Talete, il liceo Machiavelli e l’IIS Via C. Emery 97 di Roma, tutti e tre incentrati sulla comprensione dei contesti e dei processi che sono alla base della conservazione delle carte e, i primi due sull’approfondimento degli anni del terrorismo, con particolare attenzione agli anni di riferimento, 1969 e 1980; i progetti prevedevano una parte di approfondimento storico, attività tecnico-pratica anche in relazione alle fonti documentali, incontri con i testimoni dell’epoca.

Elenco dettagliato delle attività realizzate:

Convegni, giornate di studio, partecipazioni e patrocinii

L’Archivio Flamigni, tra carta e digitale, evento online, 26 febbraio 2021

L’emiciclo di Roberto Bertoni, con Ilaria Moroni e Marco Follini, evento online, 16 marzo 2021

Crisi della politica e l’attualità del pensiero di Moro, evento online con Agnese Moro, Marco Follini, Ilaria Moroni, Antonio Secchi, Mario Medda, Graziano Milia, Cristiano Erriu, 3 maggio 2021

1969 – 1980 Storie di bombe che hanno scosso la democrazia, La strage alla stazione di Bologna, Roma, Archivio Flamigni - MEMO, spazio di storie e memorie, 20 settembre 2021

1969 – 1980 Storie di bombe che hanno scosso la democrazia, La strage di piazza Fontana, Roma, Biblioteca Moby Dick, 27 settembre 2021

Contro il terrorismo nero e brigatista. Il Pci e la difesa della democrazia, Milano, Casa della cultura, 13 novembre 2021

Archivio Flamigni: storia, memorie e futuro, Roma, Più libri più liberi - Fiera Nazionale della Piccola e Media Editoria, 4 dicembre 2021

#### Mostre

Le donne e gli slogan femministi tra le carte d'archivio. Un percorso espositivo, MEMO, Roma, 8-30 marzo 2021

La costituzione si è mossa. Storia e storie attraverso gli anni Sessanta, Magione (PG), 2 giugno – 3 ottobre 2021

Una storia di famiglia. Sergio Flamigni, Emilia Lotti e il “secolo breve” del PCI, Magione (PG), 2 settembre 2021

#### Presentazioni

Antonello D'Arrigo e Natale Caminiti, Dalla strage di Bologna, quindici su quaranta, Roma, Archivio di Stato, 12 ottobre 2021

Marco Damilano, Il Presidente, Archivio Flamigni - MEMO, spazio di storie e memorie, 21 dicembre 2021

#### Didattica

Te lo racconto io il 1980, liceo Talete, a.s. 2020-2021

Cos'è successo nel 1969?, liceo Machiavelli, a.s. 2020-2021

Gli archivi tra storia e modernità, IIS Via C. Emery 97, a.s. 2020-2021

#### Altre attività

Partecipazione di Ilaria Moroni al Comitato consultivo istituito dalla Presidenza del Consiglio dei ministri sulla Direttiva Renzi

Partecipazione di Ilaria Moroni al Comitato tecnico istituito presso l'Icar – Istituto centrale per gli archivi per la reingegnerizzazione del portale della Rete degli archivi per non dimenticare

Partecipazione di Ilaria Moroni al Comitato tecnico del protocollo tra il Ministero della Cultura, il Ministero della Giustizia, il Consiglio superiore della magistratura e l'Archivio Flamigni per l'individuazione di progetti di digitalizzazione dei processi di interesse storico a cura della Rete degli archivi per non dimenticare

Realizzazione del video IL RICORDO DI QUEI GIORNI. Storie di Resistenza, in collaborazione con Regione Lazio e Assessorato alla memoria storica del Municipio Roma VIII

Cura della rubrica “Il documento del mese” sulla pagina facebook dell'Archivio Flamigni

Nomina di Ispettore archivistico onorario dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica del Lazio e dalla Direzione generale Archivi di Sergio Flamigni, presidente e fondatore dell'Archivio.

Pubblicazioni

Agenda della memoria 2021, a cura di Ilaria Moroni, Viterbo, Settecittà, 2022

**2. Dati sugli associati o sui fondatori e sulle attività svolte nei loro confronti e informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente.**

*L'associazione conta, tra gli associati, 54 persone fisiche e 5 enti.*

Gli associati sono chiamati a programmare le attività, approvare i bilanci preventivi e consuntivi, approvare i regolamenti, deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del patrimonio residuo, stabilire l'ammontare delle quote associative a carico degli associati ordinari, prendere visione dei contributi versati o dei servizi resi dagli associati sostenitori ed esprimere ogni pertinente valutazione.

**3. Criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, nelle rettifiche di valore e nella conversione dei valori non espressi all'origine in moneta avente corso legale nello stato e eventuali accorpamenti ed eliminazioni delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale.**

Il presente bilancio di esercizio è stato redatto in conformità alle norme vigenti introdotte dal D.Lgs 117/2017:

- dallo stato patrimoniale (compilato in conformità allo schema ed ai criteri previsti dal Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.117, MOD. A);
- dal Rendiconto Gestionale, (compilato in conformità allo schema ed ai criteri previsti dal Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.117, MOD. B);
- dalla presente relazione di missione (compilata in conformità dal Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.117, MOD. C).

DECRETO LEGISLATIVO 117/2017

Con DECRETO 5 marzo 2020 è stata adottata la modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore (GU Serie Generale n.102 del 18-04-2020)

Ai sensi dell'art. 13, comma 3 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 sono adottati, ai fini della redazione del bilancio di esercizio da parte degli enti del Terzo settore, i modelli di stato patrimoniale

(Mod. A), rendiconto gestionale (Mod. B) e relazione di missione (Mod. C), di cui al citato art. 13, comma 1.

### **Principi di redazione del bilancio**

Per la redazione del presente bilancio si è tenuto conto di quanto indicato nei postulati contenuti nel Codice civile, di seguito elencati, e da quanto previsto nel principio contabile OIC 11 - Finalità e postulati del bilancio d'esercizio.

#### **Postulato della prudenza**

Ai sensi dell'art. 2423 - bis del Codice civile e di quanto stabilito dal principio OIC 11 (par. 16 e 19), è stato seguito il principio della prudenza, applicando una ragionevole cautela nelle stime in condizioni di incertezza e applicando, nella contabilizzazione dei componenti economici, la prevalenza del principio della prudenza rispetto a quello della competenza.

#### **Postulato della costanza nei criteri di valutazione**

Come definito dall'articolo 2423-bis, comma 1, n. 6, del Codice civile, i criteri di valutazione applicati non sono stati modificati da un esercizio all'altro. Si è infatti tenuto conto anche di quanto indicato nel principio contabile 11 (par. 34) che definisce il postulato dell'applicazione costante dei criteri di valutazione uno strumento che permette di ottenere una omogenea misurazione dei risultati della società nel susseguirsi degli esercizi rendendo più agevole l'analisi dell'evoluzione economica, finanziaria e patrimoniale della società da parte dei destinatari del bilancio.

#### **Principi di redazione del bilancio (postulato della sostanza economica)**

Ai sensi del rinnovato art. 2423-bis del Codice civile, gli eventi ed i fatti di gestione sono stati rilevati sulla base della loro sostanza economica e non sulla base degli aspetti meramente formali.

### **Criteri di valutazione applicati**

#### **Esonero dall'applicazione del criterio del costo ammortizzato**

E' stata applicata la deroga a quanto previsto dall'art. 2426 c.c. in tema di criteri di valutazione, pertanto i titoli sono stati iscritti al costo d'acquisto, i crediti al valore di presumibile realizzo e i debiti al valore nominale.

#### **Ordine di esposizione**

Nella presente Relazione di missione le informazioni sulle voci di Stato patrimoniale e Conto economico sono esposte secondo l'ordine delle voci nei rispettivi schemi previsti dal **DECRETO 5 marzo 2020 che prevede la modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore (GU Serie Generale n.102 del 18-04-2020)**.

La relazione di missione ha la funzione di fornire l'illustrazione, l'analisi ed in taluni casi un'integrazione dei dati di bilancio.

Inoltre vengono fornite tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La relazione di missione, come lo stato patrimoniale e il rendiconto gestionale, è stata redatta in unità

di euro, senza cifre decimali, come previsto dall'articolo 16, comma 8, Dlgs n. 213/98 e dall'articolo 2423, comma 5 del Codice civile, secondo le seguenti modalità:

lo Stato patrimoniale e il rendiconto gestionale sono predisposti in unità di euro; il passaggio dai dati contabili, espressi in centesimi di euro, ai dati di bilancio, espressi in unità, è avvenuto mediante un arrotondamento, per eccesso o per difetto, in linea con quanto previsto dal Regolamento (Ce), applicato alle voci che già non rappresentassero somme o differenze di altri valori di bilancio.

I dati della Relazione di missione sono parimenti espressi in unità di euro e, con riguardo ai prospetti e alle tabelle ivi contenuti, in considerazione dei differenziali di arrotondamento, si è provveduto a inserire apposite integrazioni ove richiesto da esigenze di quadratura dei saldi iniziali e finali con quelli risultanti dallo Stato patrimoniale e dal Rendiconto gestionale.

#### **Valutazioni**

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'azienda.

I criteri di classificazione e di valutazione utilizzati nella formazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2020 non si discostano dai medesimi utilizzati nei precedenti esercizi, come richiesto dall'art. 2423 bis c.c.

I criteri di valutazione applicati per la redazione del presente bilancio di esercizio sono tutti conformi al disposto dell'articolo 2426 del Codice civile.

Non vi sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadono sotto più voci dello schema.

Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciute dopo la chiusura dello stesso.

Si dà atto che nel corso dell'esercizio non sono stati erogati crediti, né sono state prestate garanzie a favore dei membri del Consiglio direttivo o dei soci, come pure non ne esistono al termine dello stesso. Nel presente documento non è stato effettuato alcun accorpamento o alcuna eliminazione nelle voci previste dagli schemi obbligatori ex art. 13 c 1 D.Lgs 117/2017, fatto salvo che per quelle precedute da numeri arabi o lettere minuscole, omesse in quanto non movimentate nell'importo in entrambi gli esercizi inclusi nel presente bilancio e comunque presumibilmente non rilevanti anche nei prossimi esercizi.

Con specifico riferimento alle singole poste che compongono lo stato patrimoniale ed il rendiconto della gestione, Vi esponiamo, nelle sezioni seguenti, i criteri di valutazione applicati, integrati con prospetti di movimentazione che riportano le principali variazioni intervenute nell'esercizio appena concluso e le consistenze finali.

#### **4. Immobilizzazioni**

Per le voci B.I - Immobilizzazioni immateriali e B.II - Immobilizzazioni materiali dello Stato patrimoniale, vengono indicati i valori delle immobilizzazioni al netto dei fondi di ammortamento.

Si indicano pertanto di seguito, i movimenti intervenuti nelle immobilizzazioni:

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
<b>Valore di inizio esercizio</b>				
Costo	293	4.298	0	4.591
Rivalutazioni	0	0	0	0
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	293	3.908		4.201
Svalutazioni	0	0	0	0
Valore di bilancio	0	390	0	390
<b>Variazioni nell'esercizio</b>				
Incrementi per acquisizioni	0	3.353	295	3.648
Riclassifiche (del valore di bilancio)	0	0	0	0
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	0	0	0	0
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	0	0	0	0
Ammortamento dell'esercizio	0	780		780
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	0	0	0	0
Altre variazioni	0	0	0	0
Totale variazioni	0	2.573	295	2.868
<b>Valore di fine esercizio</b>				
Costo	293	7.651	295	8.239
Rivalutazioni	0	0	0	0
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	293	4.688		8.239
Svalutazioni	0	0	0	0
Valore di bilancio	0	2.963	295	3.258

### Immobilizzazioni immateriali

#### Criteri di valutazione adottati

Le immobilizzazioni immateriali risultano iscritte al costo di acquisto o di realizzazione, comprensivo dei relativi oneri accessori.

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o spesa.

#### Riduzioni di valore di immobilizzazioni immateriali

Si precisa, in primo luogo, come tutte le immobilizzazioni immateriali siano state sottoposte al processo d'ammortamento.

Nessuna delle succitate immobilizzazioni esprime perdite durevoli di valore, né con riferimento al valore contabile netto iscritto nello stato patrimoniale alla data di chiusura dell'esercizio, né rispetto all'originario costo storico o al relativo valore di mercato.

### Immobilizzazioni materiali

#### Criteri di valutazione adottati

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte in bilancio secondo il criterio generale del costo di

acquisizione, comprensivo degli oneri accessori e degli eventuali altri oneri sostenuti per porre i beni nelle condizioni di utilità per l'associazione, oltre a costi indiretti per la quota ragionevolmente imputabile al bene.

#### **Ammortamento delle immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzazione dei beni.

Si precisa, in primo luogo, come tutte le immobilizzazioni materiali siano state sottoposte al processo d'ammortamento.

Per quanto concerne la "prevedibile durata economica utile" si rimanda a quanto illustrato in merito ai criteri di valutazione adottati.

In relazione al metodo di ammortamento adottato per assicurare una razionale e sistematica imputazione del valore del cespite sulla durata economica, è stato assunto il metodo delle quote costanti, per il quale si è reputato che le aliquote ordinarie di ammortamento di cui al D.M. 31 dicembre 1988 ben rappresentino i criteri sopra descritti.

Così come ritenuto accettabile dal principio contabile nazionale n.16, in luogo del "ragguaglio a giorni" della quota di ammortamento nel primo esercizio di vita utile del cespite, è stata convenzionalmente dimezzata la quota di ammortamento ordinaria,

in considerazione del fatto che lo scostamento che ne deriva non è significativo, e mantiene su di un piano di rigorosa sistematicità l'impostazione del processo di ammortamento.

L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali caratterizzate da un utilizzo limitato nel tempo è calcolato in base al criterio della residua possibilità di utilizzo, tenuto conto del deterioramento fisico e della obsolescenza tecnologica dei beni, nonché delle politiche di manutenzione e dei piani aziendali di sostituzione dei cespiti.

Ogni altro costo afferente i beni in oggetto è stato invece integralmente imputato a conto economico.

I beni di valore unitario inferiore a € 516,46 sono interamente ammortizzati nell'esercizio di acquisizione in considerazione della loro scarsa utilità futura.

#### **Immobilizzazioni finanziarie**

##### **Criteri di valutazione adottati**

Tra le immobilizzazioni immateriali sono stati iscritti l'acquisto di Titoli di Banca Etica per euro 295.

##### **Dettagli sulle partecipazioni immobilizzate in imprese controllate**

L'ente non detiene partecipazioni in altre imprese o enti che comportino una responsabilità patrimoniale illimitata.

##### **Dettagli sulle partecipazioni immobilizzate in imprese collegate**

L'ente non detiene partecipazioni in altre imprese o enti che comportino una responsabilità patrimoniale

illimitata.

#### 5. Costi di impianto e di ampliamento

Nel bilancio in commento non sono presenti costi di impianto e ampliamento

#### 6. Crediti e debiti di durata residua superiori a 5 anni

Nel presente bilancio non sono iscritti crediti e debiti di durata residua superiore ai cinque anni.

#### Finanziamenti effettuati da soci della associazione

I finanziamenti ricevuti dai soci si riferiscono ad un prestito erogato dal socio Sergio Flamigni che alla data del 31/12/2020 risulta pari ad € 52.100. Si precisa che sullo stesso non gravano interessi passivi.

#### 7. Ratei e risconti attivi - Ratei e risconti passivi

La voce non è presente nel bilancio in commento.

#### 8. Patrimonio netto

La voce A dello del passivo dello Stato patrimoniale, Patrimonio netto, è rappresentata nella tabella seguente che ne analizza la composizione.

	Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	Utili (perdite) portati a nuovo	Utile (perdita) dell'esercizio	Perdita ripianata nell'esercizio	Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	Totale patrimonio netto
Valore di inizio esercizio	0	-61.986	13.805	0	0	-48.180
<b>Destinazione del risultato dell'esercizio precedente</b>						
Attribuzione di dividendi						0
Altre destinazioni			-13.805			-13.805
<b>Altre variazioni</b>						
Incrementi		13.806				13.806
Decrementi						0
Riclassifiche						0
Risultato d'esercizio			41.081			41.081
Valore di fine esercizio	0	-48.180	41.081	0	0	-7.098

#### 9. Indicazione degli impegni di spesa o di reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche

Nell'ultimo anno l'Archivio ha ricevuto contributi con finalità specifiche:

- € 15.000 Saldo convenzione reingegnerizzazione portale della rete degli Archivi per non dimenticare.
- € 7.000 realizzazione mostra "La Costituzione si è mossa"

- 5.000 MIC
- 3.598 Direzione Generale.

#### 10. Descrizione dei debiti per erogazioni liberali condizionate

Nel corso dell'esercizio in commento non sono state ricevute erogazioni liberali condizionate.

#### 11. Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale

I proventi dell'associazione sono stati invece iscritti solo al momento della conclusione degli stessi, con l'emissione della dovuta documentazione "comunicazione" inviata al cliente.

Quote associative	2.300
Erog. liberali	56
Riproduzione documenti	625
Ricavi vari affer. l'attività	22.000
Entrate 5 per mille	4.833
Progetto didattico	17.000
Prov. da Contratti Enti Pubbl.	60.000
Progetti Finanziati	25.498
Contr. Tab. Triennale Mibact	93.498
sopravv e arrotondamenti	673

#### Costi della produzione

Nelle tabelle sotto elencate vengono raggruppati i costi per servizi sostenuti per la realizzazione della attività istituzionale dell'associazione:

##### Oneri attività tipica

Servizi afferenti l'attività	3.053,00
Servizi vari	5.454,00
servizi da terzi	62.877,22

#### 12. Numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria

Nello schema di organigramma operativo di Archivio Flamigni è presente il seguente numero medio di dipendenti:

<b>DIPENDENTI</b>	<b>NUMERO MEDIO</b>
Dirigenti	€ -
Impiegati	€ 3
Altro	€ -
<b>TOTALE</b>	€ 3

**13. Compensi all'organo di amministrazione, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale**

L'organo di amministrazione dell'Archivio non percepisce compensi. Inoltre, le figure di Sindaci e Revisori legali dei conti non sono presenti.

**14. Prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del D.lgs n. 117/2017 e smi**

Nel bilancio in commento la voce non è presente.

**16. Operazioni realizzate con parti correlate**

Nel bilancio in commento la voce non è presente.

**15. Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo**

Signori Soci,

Il bilancio in commento, chiuso al 31/12/2021, si compone dei seguenti prospetti:

- Stato Patrimoniale;
- Rendiconto Gestionale;
- Relazione di Missione

Per quanto concerne l'avanzo d'esercizio, ammontante come già specificato a € 41.081, si propone di utilizzarlo a parziale coperture del disavanzo degli esercizi precedenti.

**16. Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione**

La continua sinergia con enti e istituzioni e la visibilità del materiale custodito hanno dato e continueranno a garantire un andamento regolare nella gestione.

**17. Evoluzione prevedibile della gestione e previsione di mantenimento degli equilibri economici e finanziari**

L'equilibrio economico è costantemente monitorato strettamente connesso ai progetti assegnati e alle

convenzioni stipulate.

**18. Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie, con specifico riferimento alle attività di interesse generale**

Come riportato nello statuto, dalla sua costituzione (2005) l'Archivio Flamigni è costantemente impegnato per censire, schedare e informatizzare il patrimonio documentale conservato così da renderlo disponibile ai fini della ricerca. Le attività di tutela e valorizzazione delle risorse archivistiche, analogiche e digitali comprendono, oltre alla schedatura, anche la digitalizzazione, la salvaguardia dei documenti più pregiati o a rischio perdita e deperimento e la messa a disposizione per la collettività. L'Archivio Flamigni è costantemente impegnato per catalizzare l'attenzione generale sulle problematiche relative alla conservazione e alla consultabilità della documentazione su terrorismi, criminalità organizzata ed eversione politica, attraverso una ininterrotta attività di studio e di ricerca a livello interdisciplinare, nel campo della storia politica e sociale italiana in età contemporanea, per promuovere l'innovazione tecnologica e la sua applicazione anche alla pratica archivistica. L'Archivio Flamigni, come da statuto, si impegna per preservare e trasmettere la memoria su ciò che ha rappresentato in Italia il periodo del terrorismo e dello stragismo attraverso un filo diretto con le scuole di diverso ordine e grado; questo rapporto si declina attraverso una collaborazione con gli insegnanti che vogliono lavorare con i propri studenti costruendo insieme percorsi di laboratorio e moduli didattici specifici, anche grazie al corretto uso delle testimonianze delle vittime e dei sopravvissuti al terrorismo, così da promuovere momenti di riflessione con gli studenti e attivando iniziative che veicolino un messaggio di cittadinanza attiva e azione non violenta, in grado di sensibilizzare le istituzioni scolastiche e i giovani sui temi della prevenzione al terrorismo e della promozione dei diritti umani universali. Per quanto riguarda l'attività di studio promossa direttamente dal Centro documentazione, essa si caratterizza soprattutto di presentazioni di libri, iniziative dedicate alla valorizzazione del patrimonio archivistico conservato, approfondimenti sulla valorizzazione e sull'uso della documentazione d'archivio.

**19. Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse.**

Nel bilancio in commento la voce non è presente.

**20. Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi.**

Nel bilancio in commento la voce non è presente.

#### **21. Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti.**

Nel bilancio in commento è stato verificato che la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non ecceda il rapporto uno a otto, di cui all'art. 16 del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda.

#### **22. Descrizione dell'attività di raccolta fondi.**

Nel bilancio in commento la voce non è presente.

#### **Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio**

Non vi sono da segnalare fatti di rilievo intervenuti posteriormente alla chiusura di dell'esercizio.

#### **Relazione di missione, parte finale**

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Relazione di Missione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute.

L'organo amministrativo.

Presidente del Consiglio Direttivo

FLAMIGNI SERGIO

ASS. CENTRO DOC. E ARCHIVIO FLAMIGNI ONLUS  
VIA DI TERRAFREDDA 6 - 01010 - ORIOLO ROMANO - VT  
Codice fiscale 90076250563

**STATO PATRIMONIALE ANNO 2021**

	<u>31/12/2021</u>	<u>31/12/2020</u>
<b>ATTIVO</b>		
<b>A) Quote associative o apporti ancora dovuti</b>		
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
<u>I - Immobilizzazioni immateriali</u>		
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>		
<u>II - Immobilizzazioni materiali</u>		
1) terreni e fabbricati	-	-
2) impianti e macchinari	-	-
3) attrezzature	-	-
4) altri beni	2.963	389
5) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>2.963</b>	<b>389</b>
<u>III - Immobilizzazioni finanziarie</u>		
<u>1) Partecipazioni</u>	295	
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>295</b>	-
<b>Totale immobilizzazioni B)</b>	<b>3.258</b>	<b>389</b>
<b>C) Attivo circolante</b>		
<u>I - Rimanenze</u>		
<b>Totale rimanenze</b>	-	-
<u>II - Crediti</u>		
1) Crediti verso utenti e clienti	1.657	280
esigibili entro l'anno successivo	1.657	280
esigibili oltre l'anno successivo	-	-
<b>Totale crediti</b>	<b>1.657</b>	<b>280</b>
<u>III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</u>		
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>	-	-
<u>IV - Disponibilità liquide</u>		
1) Depositi bancari e postali	94.910	16.728
2) Assegni	-	-
3) Danaro e valori in cassa	250	250
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>95.161</b>	<b>16.979</b>
<b>Totale attivo circolante C)</b>	<b>96.818</b>	<b>17.259</b>
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>		<b>31.600</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>100.076</b>	<b>49.248</b>

**STATO PATRIMONIALE ANNO 2021**

	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>
<b>PASSIVO</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>		
I - Fondo di dotazione dell'ente	-	-
<u>II - Patrimonio vincolato</u>		
1) Riserve statutarie	-	-
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	-	-
3) Riserve vincolate destinate da terzi	-	-
<b>Totale patrimonio vincolato</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<u>III - Patrimonio libero</u>		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	- 48.180	- 61.986
2) Altre riserve	-	-
<b>Totale patrimonio libero</b>	<b>- 48.180</b>	<b>- 61.986</b>
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio	41.081	13.805
<b>Totale patrimonio netto A)</b>	<b>- 7.099</b>	<b>- 48.180</b>
<b>B) Fondi per rischi e oneri</b>		
<b>Totale fondi per rischi e oneri B)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>C) Fondi trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>		
<b>D) Debiti</b>		
1) Debiti verso banche	-	-
2) Debiti verso altri finanziatori	-	-
3) Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	52.100	52.100
esigibili entro l'anno successivo	-	-
esigibili oltre l'anno successivo	52.100	52.100
4) Debiti verso enti della stessa rete associativa	-	-
5) Debiti per erogazioni liberali condizionate	-	-
6) Acconti (Debiti)	-	-
7) Debiti verso fornitori	30.000	9.174
esigibili entro l'anno successivo	30.000	9.174
esigibili oltre l'anno successivo	-	-
8) Debiti verso imprese controllate e collegate	-	-
9) Debiti tributari	16.503	18.440
esigibili entro l'anno successivo	5.170	18.440
esigibili oltre l'anno successivo	11.332	-
10) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	4.643	5.009
esigibili entro l'anno successivo	4.643	5.009
esigibili oltre l'anno successivo	-	-
11) Debiti verso dipendenti e collaboratori	-	-
12) Altri debiti	3.929	12.705
esigibili entro l'anno successivo	3.929	12.705
esigibili oltre l'anno successivo	-	-
Totale debiti D)	107.175	97.429
<b>E) Ratei e risconti passivi</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>100.076</b>	<b>49.248</b>

**RENDICONTO GESTIONALE ANNO 2021**

<b>ONERI E COSTI</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>
A) Costi e oneri da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.421	1.939
2) Servizi	71.488	38.663
3) Godimento beni di terzi	99	88
4) Personale	103.367	72.093
5) Ammortamenti	780	916
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	34	5
7) Oneri diversi di gestione	4.808	2.997
8) Rimanenze iniziali	-	-
<b>Totale</b>	<b>181.997</b>	<b>116.700</b>
B) Costi e oneri da attività diverse		
<b>Totale</b>	-	-
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi		
<b>Totale</b>	-	-
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		
<b>Totale</b>	-	-
E) Costi e oneri di supporto generale		
<b>Totale</b>	-	-
<b>TOTALE ONERI E COSTI</b>	<b>181.997</b>	<b>116.700</b>

**RENDICONTO GESTIONALE ANNO 2021**

<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>31/12/2021</b>	<b>31/12/2020</b>
<b>A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale</b>		
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	2.300	1.000
2) Proventi dagli associati per attività mutuali	-	-
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
4) Erogazioni liberali	56	11.455
5) Proventi del 5 per mille	4.833	8.987
6) Contributi da soggetti privati		8.300
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	22.625	-
8) Contributi da enti pubblici	77.000	20.000
9) Proventi da contratti con enti pubblici	118.996	80.758
10) Altri ricavi, rendite e proventi	673	5
11) Rimanenze finali	-	-
<b>Totale</b>	<b>226.484</b>	<b>130.505</b>
<b>Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)</b>	<b>44.486</b>	<b>13.805</b>
<b>B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse</b>		
<b>Totale</b>	-	-
<b>Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)</b>	-	-
<b>C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi</b>		
<b>Totale</b>	-	-
<b>Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi</b>	-	-
<b>D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali</b>		
<b>Totale</b>	-	-
<b>Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</b>	-	-
<b>E) Proventi di supporto generale</b>		
<b>Totale</b>	-	-
<b>TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>226.484</b>	<b>130.505</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)</b>	<b>44.486</b>	<b>13.805</b>
Imposte	3.405	-
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)</b>	<b>41.081</b>	<b>13.805</b>